

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
здравоохранения и фармации
Ярославской области
от 07.03.2017 № 271

(в ред. приказов департамента
от 16.03.2018 № 216, 24.09.2018
№ 1032, 13.05.2019 № 471, 01.07.2019
№ 640)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отбора и направления граждан в медицинские
образовательные организации высшего профессионального
образования, имеющие государственную аккредитацию, для участия в
конкурсе на целевые места

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке отбора и направления граждан в медицинские образовательные организации высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, для участия в конкурсе на целевые места (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076» в целях обеспечения потребности в медицинских и фармацевтических кадрах государственных медицинских и фармацевтических организаций Ярославской области, подведомственных департаменту здравоохранения и фармации Ярославской области (далее – медицинская организация), закрепления молодых специалистов в медицинских организациях и регулирует вопросы отбора и направления граждан в медицинские образовательные организации высшего образования, имеющие государственную аккредитацию (далее – образовательная организация), для участия в конкурсе на целевые места в пределах квот, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации для Ярославской области, по образовательным программам высшего образования (специалитет).

1.2. В образовательные организации для участия в конкурсе на целевые места направляются граждане Российской Федерации, заключившие договор о целевом обучении с департаментом здравоохранения и фармации Ярославской области (далее – департамент), имеющие постоянную регистрацию на территории Ярославской области, из числа:

- закончивших обучение в средних общеобразовательных организациях;
- имеющих диплом о среднем профессиональном медицинском (фармацевтическом) образовании.

1.3. Отбор и направление граждан в образовательные организации для участия в конкурсе на целевые места осуществляется в два этапа:

- первый этап – в медицинской организации на конкурсной основе;
- второй этап – в департаменте.

2. Условия отбора и направления граждан на целевое обучение

2.1. Первый этап отбора и направления граждан в образовательные организации для участия в конкурсе на целевые места осуществляется медицинской организацией на конкурсной основе комиссией по отбору и направлению граждан для участия в конкурсе на целевые места, персональный состав которой утверждается приказом руководителя медицинской организации (далее – комиссия) в срок до 20 марта текущего года.

2.2. Руководители медицинских организаций ежегодно в срок с 20 марта по 15 мая текущего года:

информируют выпускников образовательных организаций о возможности заключения договора о целевом обучении в образовательной организации по основным образовательным программам высшего образования, проводят профориентационную работу;

осуществляют прием заявлений по форме согласно приложению 1 к Положению от граждан, претендующих на участие в конкурсе на целевые места (далее – претендент), с приложением следующих документов:

- копии паспорта с отметкой о регистрации на территории Ярославской области;

- выписки из табеля успеваемости за первое полугодие текущего учебного года в образовательной организации среднего общего (профессионального) образования, заверенной данной организацией – для лиц, завершающих в текущем учебном году среднее общее (профессиональное) образование;

- копии аттестата (диплома) о среднем общем (профессиональном) образовании – для лиц, имеющих законченное среднее общее (профессиональное) образование;

- характеристики из образовательной организации среднего общего (профессионального) образования;

- копий дипломов победителя (призера) олимпиад школьников по биологии, экологии, химии (при наличии);

- копий документов, подтверждающих профессиональную направленность на работу в отрасли здравоохранения: наличие среднего медицинского (фармацевтического) образования), работа в медицинских организациях, обучение в профильных классах, медико-биологической школе, учебных факультативных курсах по биологии, экологии, химии, участие в волонтерском движении (при наличии);

- копия страхового свидетельства (СНИЛС).

2.3. Претендент вправе обращаться с заявлением в одну медицинскую организацию.

Заявление подается в одну образовательную организацию на одну специальность. Заявления регистрируются в Журнале регистрации заявлений с указанием фамилии, имени, отчества претендента, даты подачи заявления, количеством листов приложений. Заявление подается в одну образовательную организацию на одну специальность. Заявления регистрируются в Журнале регистрации заявлений с указанием фамилии, имени, отчества претендента, даты подачи заявления, количеством листов приложений.

2.4. При предоставлении неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 Положения, медицинская организация в 5-дневный срок направляет претенденту письменный отказ с указанием причин.

2.5. Отбор претендентов осуществляется комиссией медицинской организации в соответствии со следующими критериями:

- прогнозируемое наличие незанятых вакансий в году, в котором претендент закончит обучение;

- средний балл за первое полугодие текущего учебного года в образовательной организации среднего общего (профессионального) образования (для лиц, завершивших в данном году среднее общее (профессиональное) образование);

- средний балл аттестата (диплома) о среднем общем (профессиональном) образовании (для лиц, имеющих среднее общее (профессиональное) образование);

- баллы по профильным дисциплинам (химия и биология) на основании выписки из табеля успеваемости за первое полугодие текущего учебного года или аттестата (диплома);

- степень выраженности профессиональной направленности на медицинскую профессию (наличие среднего медицинского образования, работа в медицинских организациях, обучение в профильных классах, медико-биологической школе, учебных факультативных курсах по биологии, экологии, химии, участие в волонтерском движении и другое);

- наличие мотивации к работе в Ярославской области (наличие жилья, возможность предоставления медицинской организацией служебного жилья, места в общежитии после окончания обучения).

2.6. По критериям, перечисленным в пункте 2.5 Положения, на основании представленных претендентом документов производится начисление баллов. Порядок начисления баллов определяется согласно приложению 2 к Положению.

На основании суммарного количества баллов, набранных претендентом, формируется список претендентов в порядке убывания их рейтинга по форме согласно приложению 3 к Положению.

Решение комиссии в срок до 20 мая (в 2019 году – до 25 мая) текущего года оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии и утверждается руководителем медицинской организации.

Претендентам, не прошедшим отбор на первом этапе направляется письменное уведомление в 5-дневный срок с даты принятия решения.

2.7. Решение комиссии в срок до 20 мая (в 2019 году – до 25 мая) текущего года оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии и утверждается руководителем медицинской организации. Претенденты, не прошедшие отбор на первом этапе уведомляются в 5-дневный срок с даты принятия решения.

2.8. Комиссия осуществляет подготовку проектов договоров о целевом обучении в количестве 4-х экземпляров (по одному экземпляру для каждой из сторон и 1 экземпляр для предоставления в приемную комиссию образовательной организации) по форме согласно приложению 4 к Положению и обеспечивает подписание их претендентами, а если претенденту не исполнилось 18 лет – подписание согласия на заключение договора их законными представителями.

2.9. Список претендентов, указанный в пункте 2.6, аналитическая записка о кадровой ситуации с учетом уже обучающихся по целевому приему и реальной потребности медицинской организации в специалистах с высшим образованием по каждой специальности подготовки направляются в отдел правовой и организационно-кадровой работы департамента в срок до 20 мая текущего года (в 2019 году – до 25 мая). Проекты договоров о целевом обучении направляются в департамент не позднее 25 мая текущего года.

Список претендентов, указанный в пункте 2.6 Положения, проекты договоров о целевом обучении медицинская организация направляет в департамент на бумажном носителе, а также в электронном варианте (формат MS WORD) на адрес электронной почты сотрудника отдела правовой и организационно-кадровой работы департамента, ведущему работу по заключению договоров о целевом обучении (уточняется в письме департамента накануне срока направления документов).

2.10. Второй этап отбора осуществляется комиссией департамента.

2.11. Комиссия департамента в срок до 15 июня текущего года осуществляет анализ и корректировку представленных списков претендентов с учетом реальной потребности медицинской организации в специалистах в соответствии с формами федерального государственного статистического наблюдения по Ярославской области в сфере здравоохранения, по итогам которых формирует сводные списки претендентов по образовательным организациям и специальностям в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003 из расчета не менее 1,2 человека на 1 целевое место в пределах установленных квот, по следующим критериям:

- укомплектованность штатов медицинской организации, в которой планируется трудоустройство, специалистами с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (физическими лицами);

- реальная потребность медицинской организации в специалистах в соответствии с формами федерального государственного статистического наблюдения по Ярославской области;

- приоритет трудоустройства в медицинские организации сельских территорий;

- приоритет трудоустройства в медицинские организации, оказывающие первичную медико-санитарную и скорую медицинскую помощь;

- возможность предоставления мер социальной поддержки в период обучения, а также молодому специалисту после окончания обучения (служебное жилье, компенсация за аренду жилого помещения, общежитие).

2.12. Решение комиссии в срок до 20 июня текущего года оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, утверждается директором департамента и направляется в образовательную организацию.

2.13. Департамент в срок не позднее 25 июня текущего года информирует медицинские организации о принятом решении о заключении договора с претендентами, прошедшими второй этап отбора.

2.14. Медицинские организации не позднее 1 июля текущего года уведомляют претендентов, прошедших второй этап отбора, о необходимости получения договора в департаменте для обращения в образовательную организацию. Соответственно, не прошедшие второй этап отбора, не позднее 1 июля текущего года уведомляются медицинской организацией о принятом решении.

2.15. Договоры о целевом обучении выдаются отделом правовой и организационно-кадровой работы департамента (медицинской организацией) до 20 июля текущего года претендентам, прошедшим второй этап, при предъявлении ими сертификата, справки из общеобразовательной организации либо выписки из личного кабинета о результатах ЕГЭ по предметам, необходимым для поступления, для предоставления в приемную комиссию образовательной организации.

2.16. Сводные списки претендентов до начала приемной кампании направляются департаментом в образовательные организации.

Приложение 1 к Положению

Руководителю

(наименование медицинской организации)

(Ф.И.О. руководителя)
от _____

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес регистрации /фактического
проживания)

(контактные телефоны: мобильный,
домашний)
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мои документы для отбора и направления для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема, по программе специалитета в

(наименование образовательной организации высшего образования)
по специальности _____.

Обязуюсь подписать договор о целевом обучении с департаментом здравоохранения и фармации Ярославской области и медицинской организацией.

По окончании целевого обучения обязуюсь отработать не менее 3 лет в _____.
(наименование медицинской организации)

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение: на _____ л.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению

Директору департамента
здравоохранения и фармации
Ярославской области

_____ (Ф.И.О.)

(на бланке
медицинской организации)

Список

претендентов для участия в конкурсах на целевые места, проводимых в рамках квоты целевого приема в
20__ году в _____
(наименование медицинской организации)
по специальности _____
(специальность)

№ п/п	Ф.И.О. претендента	образовательное учреждение среднего общего (профессионального) образования, год окончания	Данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан) (с приложением копии паспорта)	Адрес регистрации и адрес фактического проживания	Контактные данные (телефон) претендента и родителей	Количество баллов по критериям отбора

Руководитель медицинской организации _____ Ф.И.О.

Исполнитель _____ Ф.И.О., должность, телефон

(в ред. от 01.07.2019)

**ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
№ _____**

г. Ярославль

« _____ » 20 _____ г.
(дата заключения договора)

Департамент здравоохранения Ярославской области, именуемый в дальнейшем заказчиком, в лице директора департамента Сайтгареева Руслана Ринатовича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Ярославской области от 20.03.2008 № 52, с одной стороны,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем гражданином, со второй стороны,

(полное наименование организации, в которую будет трудоустроен гражданин)

именуемое в дальнейшем работодателем, с третьей стороны,
совместно именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет настоящего Договора

Гражданин обязуется освоить образовательную программу высшего образования (далее – образовательная программа) в соответствии с характеристиками освоения гражданином образовательной программы, определенными разделом II настоящего договора (далее – характеристики обучения), и осуществить трудовую деятельность в соответствии с полученной квалификацией на условиях настоящего договора.

Гражданин *вправе* поступать на целевое обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение в соответствии с характеристиками обучения.

Заказчик в период освоения гражданином образовательной программы обязуется *предоставить гражданину меры поддержки*, и обеспечить трудоустройство гражданина в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, на условиях настоящего договора.

Согласие законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью.¹

¹ Указывается в случае заключения договора с несовершеннолетним гражданином или в случаях, когда гражданин не приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Характеристики обучения гражданина

Гражданин поступает на *целевое обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение* по образовательной программе в соответствии со следующими характеристиками обучения:

наличие государственной аккредитации образовательной программы обязательно;
код и наименование профессии (профессий), специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки:

(профессия (одна из профессий), специальность (одна из

специальностей), направление (одно из направлений) подготовки) (выбрать нужное и указать код и наименование

соответствующей профессии (профессий), специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки)

форма обучения: *очная;*

наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность:

и осваивает образовательную программу в соответствии с указанными характеристиками обучения.

III. Место осуществления гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, срок трудоустройства и осуществления трудовой деятельности

1. Место осуществления гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, устанавливается: *в организации, являющейся работодателем по настоящему договору, (далее – организация, в которую будет трудоустроен гражданин).*

2. Характеристика места осуществления трудовой деятельности – выбирается и заполняется один из следующих вариантов:

а) адрес осуществления трудовой деятельности:

(фактический адрес, по которому будет

осуществляться трудовая деятельность, в том числе в структурном подразделении, филиале, представительстве

организации, в которую будет трудоустроен гражданин)

б) наименование объекта (объектов) административно-территориального деления в пределах субъекта Российской Федерации, на территории которого будет трудоустроен гражданин:

(наименование населенного пункта/муниципального образования)

в) наименование субъекта (субъектов) Российской Федерации, на территории которого будет трудоустроен гражданин: _____.

4. Условия оплаты труда в период осуществления трудовой деятельности: *в соответствии с Положением об оплате труда организации, в которую будет трудоустроен гражданин.*

5. Гражданин и организация, в которую будет трудоустроен гражданин, заключат трудовой договор о трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных настоящим разделом, в срок не более *45 календарных дней после даты завершения срока прохождения аккредитации специалиста* (далее – установленный срок трудоустройства).

6. Срок осуществления гражданином трудовой деятельности в организации, в которую будет трудоустроен гражданин, на условиях, установленных настоящим разделом (далее – установленный срок трудовой деятельности), составляет *не менее 3 лет*. Указанный срок длится с даты заключения трудового договора, в случае, если трудовой договор не заключен в установленный для трудоустройства срок – с даты истечения установленного срока трудоустройства (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

IV. Права и обязанности заказчика

1. Заказчик обязан:

а) *предоставлять гражданину в период освоения образовательной программы меры социальной поддержки, предусмотренные Областной целевой программой «Улучшение кадрового обеспечения государственных медицинских организаций Ярославской области» на 2018 2022 годы (далее – ОЦП), утвержденной Постановлением Правительства Ярославской области от 07.03.2018 № 142-п;*

б) *обеспечить* трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

в) *обеспечить условия для трудовой деятельности* гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты трудоустройства до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

г) *уведомить в письменной форме* гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.

2. Заказчик вправе:

а) *согласовывать* гражданину тему выпускной квалификационной работы;

б) *направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, предложения по организации прохождения практики* гражданином;

в) *направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, запросы о предоставлении сведений о результатах освоения гражданином образовательной программы.*

V. Права и обязанности гражданина

1. Гражданин обязан:

а) -----;

б) *освоить образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом II настоящего договора;*

в) *заключить трудовой договор на условиях, установленных разделом III настоящего договора;*

г) *осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных разделом III настоящего договора;*

д) *уведомить в письменной форме заказчика об изменении фамилии, имени отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.*

2. Гражданин вправе:

а) *осуществить перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющую*

образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, если характеристики обучения после перевода соответствуют разделу II настоящего договора;

б) по согласованию с заказчиком осуществить перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, с изменением характеристик обучения, указанных в разделе II настоящего договора, с внесением соответствующих изменений в настоящий договор.

VI. Права и обязанности работодателя

1. Работодатель обязан:

а) -----;

б) осуществить трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

в) обеспечить условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты трудоустройства до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

2. Работодатель вправе:

а) согласовать гражданину тему выпускной квалификационной работы.

VII. Права и обязанности образовательной организации

Исключено.

VIII. Ответственность сторон

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с частью 6 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. Заказчик в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина выплачивает гражданину компенсацию в сумме, установленной законодательством Российской Федерации, *в срок в течение 6 месяцев и в порядке*, предусмотренном разделом IV Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признания утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 г. № 1076».

3. Гражданин в случае *неисполнения* обязательств по освоению программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией возмещает заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки гражданину, *в срок в течение 3-х месяцев и в порядке*, предусмотренном разделом V Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признания утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 г. № 1076».

4. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

1. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2. Настоящий договор вступает в силу с даты зачисления на обучение/с даты заключения (выбирается один из вариантов) и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

3. В случае непоступления гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение по образовательной программе до «01» сентября 20 ____ г. настоящий договор расторгается.

4. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

5. Настоящий договор не может быть расторгнут по соглашению сторон.

6. В случае наступления обстоятельств, установленных п. 3 настоящего раздела настоящий договор считается расторгнутым с даты, издания образовательной организацией распорядительного документа, позволяющего установить данные обстоятельства.

X. Адреса и платежные реквизиты сторон

Гражданин	Заказчик
(фамилия, имя, отчество (при наличии))	Департамент здравоохранения и фармации Ярославской области 150000, г. Ярославль, ул. Советская, д. 11/9 ИНН 7604044726/ КПП 760401001 ОКПО 00097594 / ОГРН 1027600695220 ОКАТО 78401368000 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Департамент финансов ЯО – Департамент здравоохранения и фармации ЯО, л/с 901.01.001.3), р/с 40201810500000310001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской обл. г. Ярославль, БИК 047888001 Директор департамента _____ (подпись) (фамилия И.О.) М.П.
Дата рождения	
Паспорт: серия № выдан	
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)	
Номер СНИЛС	
(адрес постоянной регистрации)	
(адрес фактического проживания (если не совпадает))	
Телефон:	
(подпись) (фамилия И.О.)	

Работодатель
Наименование организации Адрес Тел./факс: e-mail:

ОГРН ИНН КПП ОКПО
Банковские реквизиты

Руководитель

(подпись)

(фамилия И.О.)

М.П.

Приложение
к договору о целевом обучении
от ____ . ____ .20 ____ № _____

**Согласие
законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя
на заключение Договора о целевом обучении**

г. Ярославль

Я, _____,
(Ф.И.О. законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя полностью)

имеющий (ая) паспорт _____, выдан _____,
(сери, номер) (число, месяц, год, наименование
_____), зарегистрированный по адресу:
_____ (органа, выдавшего паспорт)

_____, являюсь законным
(вписать нужное)

представителем _____ несовершеннолетнего _____
(родителем, усыновителем, попечителем) (выбрать нужное)

_____, _____,
что подтверждается _____
(указать документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем несовершеннолетнего ребенка)

настоящим даю свое согласие на заключение моим (моей) несовершеннолетним (ей)

_____ (сыном/дочерью) (выбрать нужное) _____ (Ф.И.О. ребенка полностью)

Договора о целевом обучении с целью получения высшего медицинского или фармацевтического образования в Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

Приложение 5 к
Положению

*На бланке департамента
здравоохранения и фармации
Ярославской области*

Ректору

(наименование образовательной
организации высшего образования)

(Ф.И.О. ректора)

НАПРАВЛЕНИЕ
НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

Выдано _____

(Ф.И.О., паспортные данные)

для

поступления

в

(наименование образовательной организации
высшего образования)

на

специальность _____

в соответствии договором о целевом обучении от _____

№ _____.

Директор департамента

М.П.

Приложение 6
к Положению
(исключено)

Перечень медицинских организаций области, участвующих в отборе и направлении граждан для поступления по конкурсу на целевые места в медицинские образовательные организации высшего профессионального образования

№	Медицинская организация
<i>г. Ярославль</i>	
1.	ГБУЗ ЯО «Городская больница имени Н.А.Семашко»
2.	ГБУЗ ЯО «Клиническая больница № 1»
3.	ГАУЗ ЯО «Клиническая больница № 2»
4.	ГУЗ ЯО больница № 7
5.	ГУЗ ЯО «Клиническая больница № 8»
6.	ГАУЗ ЯО «Клиническая больница № 9»
7.	ГБУЗ ЯО «Клиническая больница № 10»
8.	ГАУЗ ЯО «Клиническая больница № 3»
9.	ГУЗ ЯО детская клиническая больница № 1
10.	ГУЗ ЯО «Детская поликлиника № 3»
11.	ГУЗ ЯО Детская поликлиника № 5
12.	ГБКУЗ ЯО поликлиника № 2
13.	ГУЗ ЯО станция СМП
14.	ГБУЗ ЯО «Областная стоматологическая поликлиника»
15.	ГАУЗ ЯО «Стоматологическая поликлиника № 3»
16.	ГП ЯО «Областная фармация»
<i>г. Рыбинск</i>	
17.	ГБУЗ ЯО «Городская больница № 1»
18.	ГБУЗ ЯО «Городская больница № 2 им.Н.И. Пирогова»
19.	ГУЗ ЯО городская больница № 3
20.	ГУЗ ЯО городская больница № 4
21.	ГБУЗ ЯО «Городская больница № 6»
22.	ГУЗ ЯО «Городская детская больница»
23.	ГУЗ ЯО «Городская поликлиника № 3 им. Н.А. Семашко»
24.	ГУЗ ЯО «Станция СМП»
25.	ГУЗ ЯО Рыбинская стоматологическая поликлиника
<i>районы области</i>	
26.	ГУЗ ЯО Большесельская ЦРБ
27.	ГБУЗ ЯО Борисоглебская ЦРБ
28.	ГУЗ ЯО «Брейтовская ЦРБ»
29.	ГУЗ ЯО Гаврилов-Ямская ЦРБ
30.	ГБУЗ ЯО Даниловская ЦРБ
31.	ГБУЗ ЯО «Любимская ЦРБ»

32.	ГУЗ ЯО «ЦРБ им. Д.Л. Соколова»
33.	ГБУЗ ЯО «Некрасовская ЦРБ»
34.	ГУЗ ЯО Пречистенская ЦРБ
35.	ГУЗ ЯО Некоузская ЦРБ
36.	ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ
37.	ГУЗ ЯО Ростовская ЦРБ
38.	ГУЗ ЯО «Рыбинская ЦРП»
39.	ГУЗ ЯО «Тутаевская ЦРБ»
40.	ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»
41.	ГУЗ ЯО Ярославская ЦРБ
42.	ГБУЗ ЯО «Переславская ЦРБ»
43.	ГУЗ ЯО «Бурмакинская РБ № 1»
44.	ГП ЯО «Аптека № 15»