

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ярославской области
«Ярославская областная стоматологическая поликлиника»

Приложение № 1
к Приказу от « 15 » 05 20 23 г. № 88

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
ГБУЗ ЯО «ЯОСП»

 Л.В. Бубнова
« 15 » 05 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ ЯО «ЯОСП»

 Е.В. Дробышева
« 15 » 05 20 23 г.

Политика
ГБУЗ ЯО «ЯОСП»
в области охраны труда

1. Общие положения.

Политика государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Ярославская областная стоматологическая поликлиника» в области охраны труда разработана в целях реализации ст. 214 Трудового кодекса РФ, а также в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

Основа для установления целей и задач по охране труда и их анализа: сохранение жизни, здоровья и работоспособности человека в процессе труда, обеспечение безопасности производственных процессов и оборудования, предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда работников.

2. Сведения об организации.

2.1. Наименование организации: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ярославской области «Ярославская областная стоматологическая поликлиника», сокращенно **ГБУЗ ЯО «ЯОСП»**.

2.2. Место нахождения организации: г. Ярославль, ул. Чайковского, д. 47.

2.3. Основные виды деятельности организации: оказание первичной медико-санитарной помощи взрослому населению и детям при стоматологических заболеваниях.

2.4. Список и места нахождения филиалов:

г. Ярославль, ул. Чайковского, д. 47:

Административная часть;

Хозяйственная часть;

Централизованный стерилизационный блок;

Регистратура;

Рентгеновский кабинет № 1;

Организационно-методический отдел;

Отделение хирургической стоматологии № 1;

Отделение терапевтической стоматологии № 1;

Отделение терапевтической стоматологии № 2;

Отделение терапевтической стоматологии № 1;

Дневной стационар;

Зуботехническая лаборатория.

г. Ярославль, ул. Урицкого, д. 2/55а (корпус № 1):

Отделение лечебно-хирургической стоматологии № 1;

Отделение ортопедической стоматологии № 2;

Рентгеновский кабинет № 2.

г. Ярославль, пр-т Ленина, д. 37/73 (корпус № 2):

Отделение лечебно-хирургической стоматологии № 2 (детское).

г. Ярославль, пр-т Ленина, д. 24/78 (корпус № 3):

Ортодонтическое отделение (детское);

Рентгеновский кабинет № 3 (детский).

2.5. Действие данной Политики распространяется на все структурные подразделения ГБУЗ ЯО «ЯОСП».

3. Основные направления Политики ГБУЗ ЯО «ЯОСП» в области охраны труда.

Основные направления настоящей Политики в области охраны труда:

- 3.1. Сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.
- 3.2. Обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
- 3.3. Обеспечение выполнения установленных правил и требований, касающихся сферы охраны труда.

4. Реализация Политики ГБУЗ ЯО «ЯОСП» в области охраны труда.

Для реализации настоящей Политики работодатель обязуется:

- 4.1. Соблюдать требования федерального, регионального и отраслевого законодательства в сфере охраны труда, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и иные требования, применимые к деятельности ГБУЗ ЯО «ЯОСП».
- 4.2. Обеспечивать условия работы, способствующие сохранению здоровья всех работников, посредством сведения к минимуму производственных рисков, которые могут привести к появлению травматизма или возникновению профессиональных заболеваний.
- 4.3. Активно взаимодействовать с работниками ГБУЗ ЯО «ЯОСП» и их представителями и привлекать их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда, в том числе при разработке внутренней документации, определяющей порядок внедрения и реализации системы охраны труда.
- 4.4. Непрерывно совершенствовать функционирование системы управления охраной труда.

5. Действия работодателя для реализации Политики ГБУЗ ЯО «ЯОСП» в области охраны труда.

Для реализации возложенных на себя в п. 4 настоящей Политики обязательств работодатель должен осуществлять следующие действия:

- 5.1. Проводить оценку условий труда для выявления неблагоприятных условий и факторов.
- 5.2. Разрабатывать, внедрять и поддерживать в рабочем состоянии процедуры идентификации опасностей, оценки рисков и внедрения необходимых мер защиты от них. Эти процедуры должны гарантировать опознавание и управление рисками, регулярную оценку потребности в соответствующих действиях.

Идентификация опасностей производственных процессов должна включать анализ организации и управления выполнением работ, проектирования рабочих мест, технологических процессов, оборудования, монтажа, эксплуатации, технического обслуживания, ремонта оборудования (помещений), характеристик приобретаемых товаров и услуг.

5.3. Организовывать проведение регулярных медицинских осмотров, а в случае повышения заболеваемости - организации профилактической вакцинации и т.п.

5.4. Организовать выдачу средств индивидуальной защиты работникам, чья деятельность предполагает необходимость использования таких средств.

5.5. Совершенствовать производственные процессы, применять оборудование и технологии, обеспечивающие безопасность труда.

5.6. Осуществлять мониторинг, проверки, внутренние аудиты, специальную оценку условий труда для контроля соответствия законодательным и иным требованиям, применимым к рискам организации в области охраны труда.

5.7. Обеспечивать компетентность персонала в области охраны труда, поддерживать и поощрять работников, которые вносят конкретный вклад в повышение безопасности персонала.

5.8. Осуществлять информационный обмен с внешними заинтересованными сторонами по вопросам охраны окружающей среды и охраны труда.

6. Заключительное положение.

6.1. Настоящая **Политика** подлежит оценке на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и может пересматриваться в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

6.2. Настоящая **Политика** вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до принятия новой Политики.

Составлено:

Специалист по охране труда 1 категории

Романова Е.А.






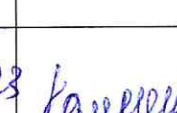
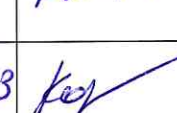
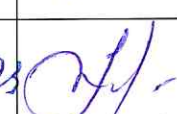



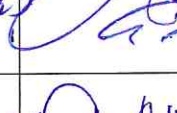
Согласовано:


Юрисконсульт 1 категории

Сергеев А.Н.

С Политикой ГБУЗ ЯО «ЯОСП» в области охраны труда

от 15.05.2023 г. ознакомлены:

Подразделение в ответственности	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Отделение ортопедической стоматологии № 2	Заведующий отделением – врач-стоматолог-ортопед	АВДЕЕВ ИГОРЬ СТАНИСЛАВОВИЧ	15.05.23	
Административная часть	Заместитель главного врача по медицинской части	БИРБУЧУКОВА ИННА СЕРГЕЕВНА	15.05.23	
Зуботехническая лаборатория	Заведующий производством	БУРОВ ВИКТОР АДЛЬФОВИЧ	15.05.23	
Рентгеновский кабинет №1	Врач-рентгенолог	ГОНЧАРОВ АЛЕКСАНДР ВАЛЕРЬЕВИЧ	15.05.23	
Отделение лечебно-хирургической стоматологии № 1	Заведующий отделением – врач-стоматолог-терапевт	ГРЕШНЕВА ЮЛИАНА КОНСТАНТИНОВНА	15.05.23	
Отделение хирургической стоматологии № 1	Заведующий отделением – врач-стоматолог-хирург	КАЛНИНА ЕЛЕНА ВЛАДИМИРОВНА	15.05.23	
Регистратура	Старший администратор	КОРЧАГИНА ОЛЬГА ВЯЧЕСЛАВОВНА	15.05.23	
Отделение терапевтической стоматологии № 1	Заведующий отделением – врач-стоматолог-терапевт	ЛЕПИЛИНА НАТАЛЬЯ СЕМЕНОВНА	15.05.23	
Отделение терапевтической стоматологии № 2	Заведующий отделением – врач-стоматолог-терапевт	МИХАЙЛОВА ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА	15.05.23	
Административная часть	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	РЫЖОВ ВЯЧЕСЛАВ ЕВГЕНЬЕВИЧ	15.05.23	
Организационно-методический отдел	Заведующий организационно-методическим отделом	СЕВЕРЕНЧУК ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА	15.05.23	
Административная часть	Заместитель главного врача по детской стоматологии	СТЕПАНОВ РУСЛАН ГРАНТОВИЧ	15.05.23	

Отделение ортопедической стоматологии № 1	Заведующий отделением – врач-стоматолог- ортопед	ХОРЬКОВ ИВАН СЕРГЕЕВИЧ	15.05.23	
---	---	------------------------------	----------	---